



## КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА

м.Коростишів

### РОЗПОРЯДЖЕННЯ МІСЬКОГО ГОЛОВИ

01.03.2023

№ 52

Про введення в експлуатацію системи електронного документообігу АСКОД

З метою впровадження системи електронного документообігу АСКОД (далі – СЕД «АСКОД») у діяльність Коростишівської міської ради, керуючись п.20 ч.4 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,:

1. Ввести в експлуатацію СЕД «АСКОД» у Коростишівській міській раді з 13.03.2023 року.
2. Затвердити список осіб, які мають право працювати в СЕД «АСКОД» у Коростишівській міській раді (додається).
3. Здійснювати реєстрацію вхідної, внутрішньої, вихідної документації та звернення громадян з 13.03.2023 року у СЕД «АСКОД» та покласти персональну відповідальність на керівників структурних підрозділів міської ради, посадових осіб міської ради та інших виконавчих органів за впровадження і функціонування СЕД «АСКОД» в підрозділах та забезпечити зберігання та захист інформації, яка обробляється в СЕД «АСКОД».
4. Структурним підрозділам апарату Коростишівської міської ради, іншим виконавчим органам Коростишівської міської ради з 13 березня 2023 року забезпечити виконання документів виключно засобами СЕД «АСКОД».
5. Визначити відповідальними за організацію роботи з електронними документами у діловодстві Коростишівської міської ради та її виконавчих органах загальний відділ Коростишівської міської ради.
6. Визначити Євгенія МУСІЄНКА адміністратора відділу забезпечення діяльності ЦНАП Управління ЦНАПУ Коростишівської міської ради адміністратором СЕД «АСКОД» та відповідальним за технічне супроводження і програмно-апаратне забезпечення СЕД «АСКОД».
7. Відділу правової та кадрової роботи Коростишівської міської ради протягом двох робочих днів з моменту підписання розпоряджень по кадрових змінах щодо працівників міської ради повідомляти загальний відділ міської ради для внесення змін до списку осіб, які мають право працювати в СЕД «АСКОД» у Коростишівській міській раді.

8. Адміністратору СЕД «АСКОД» забезпечити:

7.1 Реєстрацію працівників у СЕД «АСКОД» при прийнятті на роботу та надавати доступи до картотек відповідно до посадових обов'язків.

7.2. Видалення користувачів із СЕД «АСКОД» в день їх звільнення.

7.3. Надання працівникам доступу у СЕД «АСКОД» виключно за поданням керівників виконавчих органів Коростишівської міської ради та за безпосереднім погодженням Коростишівського міського голови.

9. Загальному відділу Коростишівської міської ради, управлінню Центру надання адміністративних послуг Коростишівської міської ради, діловодам старостинських округів Коростишівської міської ради, іншим виконавчим органам Коростишівської міської ради з 13 березня 2023 року проводити реєстрацію вхідних та вихідних документів засобами СЕД «АСКОД» згідно з діючою Інструкцією з діловодства.

10. Визначити Таїсію ЛНІВУ провідного спеціаліста загального відділу міської ради відповідальною за організацію роботи з архівними електронними документами та їх підготовку до передавання на архівне зберігання.

11. Виконавчим органам Коростишівської міської ради визначити відповідальних осіб за організацію роботи з архівними електронними документами та їх підготовку до передавання на архівне зберігання до архівного відділу Житомирської районної державної адміністрації.

12. Встановити, що користувачі несуть персональну відповідальність за власні дії чи їх відсутність у СЕД «АСКОД» та встановити що користувачам СЕД «АСКОД» забороняється:

- передавати третім особам власні засоби ідентифікації у СЕД «АСКОД»;
- здійснювати дії у СЕД «АСКОД» від чужого імені. .

13. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Міський голова



Іван КОХАН

Додаток  
до розпорядження  
міського голови  
01.03.2023 № 52

**Список осіб,  
які мають право працювати в системі електронного документообігу  
«АСКОД» в Коростишівській міській раді**

№ п/п	Посада згідно штатного розпису	ПІБ	Статус користувача
1.	Міський голова	Кохан Іван Михайлович	Керівник
3.	Перший заступник міського голови	Дейчук Руслан Станіславович	Керівник
4.	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради	Бондарчук Сергій Володимирович	Керівник
5.	Керуючий справами виконавчого комітету	Полешко Оксана Юріївна	Керівник
<b>Загальний відділ (5 шт. од.)</b>			
6.	Начальник відділу	Сорока Юлія Олександрівна	Керівник
7.	Головний спеціаліст	Макаренко Юлія Михайлівна	Діловод
8.	Головний спеціаліст	Фірсова Катерина Віталіївна	Виконавець
9.	Провідний спеціаліст	Добрянська Дар'я Сергіївна	Виконавець
10.	Провідний спеціаліст	Лінива Таїсія Василівна	Діловод
<b>Відділ правової та кадрової роботи (5 шт. од.)</b>			
11.	Начальник відділу	Дяков Сергій Миколайович	Керівник
12.	Заступник начальника відділу	Зубро Оксана Василівна	Виконавець
13.	Головний спеціаліст	Лях Інна Миколаївна	Виконавець
14.	Головний спеціаліст	Новік Олена Іванівна	Виконавець
15.	Провідний спеціаліст	Гулик Вікторія Миколаївна	Виконавець

<b>Фінансово – господарський відділ (4 шт. од.)</b>			
16.	Начальник відділу	Яковенко Євгенія Петрівна	Керівник
17.	Заступник начальника відділу	Вознюк Тетяна Валентинівна	Виконавець
18.	Головний спеціаліст	Пастушкевич Олена Володимирівна	Виконавець
19.	Головний спеціаліст	Кириченко Алла Миколаївна	Виконавець
<b>Відділ земельних відносин та екології (4 шт. од.)</b>			
20.	Начальник відділу	Левченко Ольга Миколаївна	Керівник
21.	Головний спеціаліст	Хом'яков Геннадій Віталійович	Виконавець
22.	Головний спеціаліст	Зибалова Олена Михайлівна	Виконавець
23.	Провідний спеціаліст	Клименко Ольга Сергіївна	Виконавець
<b>Відділ з питань державного архітектурно – будівельного контролю (3 шт.од.)</b>			
24.	Начальник відділу	Прищепя Олександр Володимирович	Керівник
25.	Головний спеціаліст	Савченко Людмила Вікторівна	Виконавець
26.	Провідний спеціаліст	Кумечко Семен Іванович	Виконавець
<b>Управління центр надання адміністративних послуг (11 шт. од.)</b>			
27.	Начальник управління	Зелінська Олена Юріївна	Співробітник ЦНАП
<b>Відділ забезпечення діяльності ЦНАП управління ЦНАП (5 шт. од.)</b>			
28.	Начальник відділу	Кравченко Альона Василівна	Співробітник ЦНАП
29.	Адміністратор	Вернигора Віра Миколаївна	Співробітник ЦНАП
30.	Адміністратор	Коробейнікова Юлія Олексіївна	Співробітник ЦНАП
31.	Адміністратор	Волинець Ольга Василівна	Співробітник ЦНАП
32.	Адміністратор	Мусієнко Євгеній Олександрович	Співробітник ЦНАП, Адміністратор

<b>Відділ державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та речових прав на нерухоме майно управління ЦНАП (2 шт.од.)</b>			
33.	Начальник відділу	Максимова Жанна Юріївна	Співробітник ЦНАП
34.	Державний реєстратор	Чернявська Ірина Володимирівна	Співробітник ЦНАП
<b>Відділ реєстрації місця проживання управління ЦНАП (3 шт.од.)</b>			
35.	Начальник відділу	Карабінський Євгеній Миколайович	Співробітник ЦНАП
36.	Головний спеціаліст	Дейчук Юлія Юріївна	Співробітник ЦНАП
37.	Провідний спеціаліст	Приборецька Ірина Валеріївна	Співробітник ЦНАП
<b>Управління соціального захисту населення та охорони здоров'я (6 шт.од.)</b>			
38.	Начальник управління	Ящик Світлана Олександрівна	Керівник
39.	Заступник начальника управління	Дідківський Юрій Володимирович	Виконавець
40.	Головний спеціаліст	Наумов Олексій Геннадійович	Виконавець
41.	Головний спеціаліст	Бондарчук Марина Вікторівна	Виконавець
42.	Головний спеціаліст	Наумова Юлія Вікторівна	Виконавець
43.	Провідний спеціаліст	Демченко Людмила Олександрівна	Виконавець
<b>Відділ економічного розвитку, житлово – комунального господарства та благоустрою (7 шт.од.)</b>			
44.	Начальник відділу	Загарія Ігор Станіславович	Керівник
45.	Головний спеціаліст	Руденко Наталія Олексіївна	Виконавець
46.	Головний спеціаліст	Кравчук Сергій Анатолійович	Виконавець
47.	Головний спеціаліст	Потійчук Наталія Григорівна	Виконавець
48.	Провідний спеціаліст	Козачук Руслана Володимирівна	Виконавець
49.	Провідний спеціаліст	Долінська Наталія Феліксівна	Виконавець
50.	Провідний спеціаліст	Дем'янець Юрій Федорович	Виконавець
<b>Служба у справах дітей (3 шт. од.)</b>			
51.	Начальник служби	Пількевич Оксана Володимирівна	Керівник

52.	Головний спеціаліст	Старубінська Людмила Станіславівна	Виконавець
53.	Провідний спеціаліст	Король Дарія Антонівна	Виконавець
<b>Відділ містобудування та архітектури (3 шт.од.)</b>			
54.	Начальник відділу, головний архітектор	Загоровська Тетяна Володимирівна	Керівник
55.	Головний спеціаліст	Тепенчак Світлана Валеріївна	Виконавець
56.	Головний спеціаліст	Паламарчук Євгеній Вікторович	Виконавець
<b>Інші працівники Коростишівської міської ради (14 шт.од.)</b>			
57.	Староста	Хом'як Василь Іванович	Керівник
58.	Староста	Дем'янчук Володимир Андрійович	Керівник
59.	Староста	Духневич Олена Олександрівна	Керівник
60.	Староста	Дубиченко Михайло Васильович	Керівник
61.	Староста	Томашевська Марія Олександрівна	Керівник
62.	Староста	Вернигора Іван Федорович	Керівник
63.	Діловод	Савенець Оксана Володимирівна	Виконавець
64.	Діловод	Весельська Світлана Василівна	Виконавець
65.	Діловод	Наюк Надія Олександрівна	Виконавець
66.	Діловод	Андрощук Анатолій Миколайович	Виконавець
67.	Діловод	Чудовська Оксана Михайлівна	Виконавець
68.	Діловод	Кротюк Віра Миколаївна	Виконавець
69.	Секретар керівника	Ящук Ірина Іванівна	Виконавець
70.	Головний спеціаліст з питань цивільного захисту та мобілізаційної роботи	Божик Наталія Миколаївна	Виконавець

<b>Відділ культури та туризму (3 шт.од.)</b>			
71.	Начальник	Хмельова Олена Леонідівна	Керівник
72.	Головний спеціаліст	Бондарчук Валентина Миколаївна	Виконавець
73.	Провідний спеціаліст	Дейчук Віолета Станіславівна	Виконавець
<b>Фінансове управління (7 шт. од.)</b>			
74.	Головний спеціаліст	Градовська Оксана Михайлівна	Керівник
75.	Головний спеціаліст-бухгалтер	Ярмоленко Тетяна Миколаївна	Виконавець
<b>Бюджетний відділ</b>			
76.	Головний спеціаліст	Єсипчук Наталія Миколаївна	Виконавець
<b>Сектор планування та виконання доходів</b>			
77.	Завідувач сектору	Ходяк Ірина Анатоліївна	Виконавець
78.	Інспектор з перевірок	Єрмак Надія Петрівна	Виконавець
<b>Відділ освіти, молоді та спорту (5 шт.од.)</b>			
79.	Начальник відділу	Джаман Ігор Васильович	Керівник
80.	Заступник начальника відділу	Мельниченко Тетяна Василівна	Виконавець
81.	Головний спеціаліст	Пархалевич Іван Іванович	Виконавець
82.	Головний спеціаліст	Вакуленчик Сергій Вікторович	Виконавець