



КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА  
м.Коростишів

РОЗПОРЯДЖЕННЯ  
МІСЬКОГО ГОЛОВИ

26.05.2022

№ 126

Про створення комісії щодо передачі-прийняття квартир №11, №15, №16, №21, №22, №57, №68, №88, №23, №69, №74, №76, №81, №1 в будинку-гуртожитку по вул. Гелевея, 99-а в м. Коростишеві на баланс Коростишівської міської ради

На виконання рішень двадцять п'ятої (позачергової) сесії Коростишівської міської ради восьмого скликання від 29.04.2022р. №425 «Про розгляд листів адміністрації ПрАТ «Коростишівський льонозавод», від 29.04.2022р. №433 «Про розгляд листа адміністрації ПрАТ «Коростишівський льонозавод» та керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»:

1. Створити комісію щодо передачі-приймання на баланс Коростишівської міської ради квартир №11, №15, №16, №21, №22, №57, №68, №88, №23, №69, №74, №76, №81, №1 в будинку-гуртожитку за адресою: м. Коростишів, вул. Гелевея, 99-а, в наступному складі:

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Дейчук Руслан<br>Станіславович   | - перший заступник міського голови, голова комісії;   |
| Яковенко Євгенія<br>Петрівна     | - начальник фінансово-господарського відділу<br>Коростишівської міської ради, секретар комісії; |
| Члени комісії :                  |   |
| Кириченко Алла<br>Миколаївна     | - головний спеціаліст фінансово-господарського відділу<br>Коростишівської міської ради;         |
| Зубро Оксана Василівна           | - заступник начальника відділу правової та кадрової<br>роботи Коростишівської міської ради;     |
| Новік Олена Іванівна             | - головний спеціаліст відділу правової та кадрової роботи<br>Коростишівської міської ради;      |
| Онищенко Людмила<br>Миколаївна   | - директор ПрАТ «Коростишівський льонозавод» (за<br>згодою);                                    |
| Козленко Володимир<br>Михайлович | - заступник директора ПрАТ «Коростишівський<br>льонозавод» (за згодою).                         |

2. Комісії, зазначеній в п.1 цього розпорядження, здійснити передачу-приймання квартир та оформити відповідні акти згідно з чинним законодавством.

3. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника міського голови згідно розподілу обов'язків.

Міський голова



I.M. Kohan