**ПОРЯДОК ДЕННИЙ**

**засідання виконавчого комітету міської ради**

**26.11.2019**

1. Про стан розрахунків за житлово-комунальні послуги населенням міста та іншими споживачами*. Інформує: Підкевич Е.В - перший заступник міського голови, співдоповідач: Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*

2. Про участь підприємств, організацій, установ усіх форм власності та населення населених пунктів в очищенні вулиць, площ, парків, скверів, прибудинкових та інших територій від снігу під час снігопадів в осінньо-зимовий період 2019-2020 років*. Інформує: Підкевич Е.В - перший заступник міського голови, співдоповідач: Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*

3. Про проект Програми економічного та соціального розвитку населених пунктів Коростишівської міської ради на 2020 рік. *Інформує: Підкевич Е.В - перший заступник міського голови, Денисовець Ю.М. – заступники міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, співдоповідач: Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради*

4.Про організацію роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх на території міської територіальної громади. *Інформує:*  *Денисовець Ю.М. – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, співдоповідачі: Старубінська Л.С. – головний спеціаліст служби у справах дітей міської ради.*

5. Про надання матеріальної допомоги. *Інформує: Коваленко В.В. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради.*

6. Про надання допомоги на поховання. *Інформує: Коваленко В.В. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради.*

7. Про надання адресної матеріальної допомоги. *Інформує: Коваленко В.В. – керуючий справами виконавчого комітету міської ради.*

8. Про затвердження Положення про порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі, яка за станом здоров’я не може самостійно здійснювати свої права та виконувати обов’язки. *Інформує: Джаман Н.О. – головний спеціаліст соціального захисту населення міської ради.*

9. Про зміну, присвоєння поштових та фактичних адрес. *Інформує: Загоровська Т.В. – начальник відділу містобудування та архітектури міської ради.*

10. Про внесення змін до облікової справи громадян, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Коростишівської міської ради. *Інформує: Руденко Н.О. – головний спеціаліст відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*

11. Про зняття з квартирного обліку при виконавчому комітеті Коростишівської міської ради. *Інформує: Руденко Н.О. – головний спеціаліст відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*

12. Про взяття з квартирного обліку при виконавчому комітеті Коростишівської міської ради. *Інформує: Руденко Н.О. – головний спеціаліст відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*

13.Про затвердження вартості послуг, що надаються Коростишівським МКП «Водоканал». *Інформує: Загарія І.С. - начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*

14. Про внесення змін до рішень виконавчого комітету Коростишівської міської ради від 15.11.2019 №178 та №179. *Інформує: Окушко О.В. – начальник відділу правової та кадрової роботи міської ради.*

15. Про погодження варіанту розподілу житлового будинку по вул.Червоних Партизан, 36 в м.Коростишеві відповідно до висновку експерта. *Інформує: Загоровська Т.В. – начальник відділу містобудування та архітектури міської ради.*

16. Про затвердження Детального плану території земельної ділянки загальною площею 1,2 га по вул.Паперовій в м.Коростишеві. *Інформує: Загоровська Т.В. – начальник відділу містобудування та архітектури міської ради.*

17. Про затвердження Детального плану території розміщення АГЗП по вул.Грибоєдова, 37 в м.Коростишеві. *Інформує: Загоровська Т.В. – начальник відділу містобудування та архітектури міської ради.*

18. Про надання дозволу опікуну Максимчук С.С. на реєстрацію місця проживання одночасно зі зняттям з реєстрації попереднього місця проживання недієздатного Готліпа С.П. *Інформує: Джаман Н.О. – головний спеціаліст соціального захисту населення міської ради.*

19. Про затвердження Інструкції з оформлення посадовими особами органу опіки та піклування матеріалів про адміністративні правопорушення. *Інформує: Старубінська Л.С. – головний спеціаліст служби у справах дітей міської ради.*

20. Про внесення змін до складу опікунської ради при виконавчому комітеті Коростишівської міської ради. *Інформує: Старубінська Л.С. – головний спеціаліст служби у справах дітей міської ради.*

21. Про надання дозволу на видалення зелених насаджень. *Інформує: Загарія І.С. – начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради.*