****

**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**м.Коростишів**

**Р І Ш Е Н Н Я**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № **\_\_\_\_\_**

Про підсумки проведення опалювального сезону 2024-2025 років на території населених пунктів Коростишівської міської ради та затвердження Плану заходів з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років

Заслухавши інформацію про підсумки проведення опалювального сезону 2024-2025 років на території населених пунктів Коростишівської міської ради та розглянувши План заходів з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років та керуючись пп. 1 п. «а» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Інформацію «Про підсумки проведення опалювального сезону 2024-2025 років на території населених пунктів Коростишівської міської ради» взяти до відома (додається).

2. Затвердити План заходів з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років, що додається.

3. З метою контролю за виконанням заходів з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років утворити комісію в наступному складі:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ДЕНИСОВЕЦЬ  Юрій Миколайович |  | секретар міської ради, голова комісії |
| ДЕЙЧУК  Руслан Станіславович |  | перший заступник міського голови, заступник голови комісії |
| ЗАГАРІЯ  Ігор Станіславович |  | начальник відділу економічного розвитку, житлово-комунального господарства та благоустрою міської ради, секретар комісії |
|  |  | Члени комісії: |
| ВОЛОЩУК  Микола Григорович |  | в.о. директора КП «Коростишівська комунальна служба» |
| ДЖАМАН  Ігор Васильович |  | начальник управління освіти, молоді та спорту міської ради |
| ЗАГЛАДА  Надія Володимирівна |  | головний лікар КНП «Коростишівська центральна  районна лікарня ім. Д.І. Потєхіна» |
| ПЕТРЕНКО  Інна Миколаївна |  | директор КНП «Центр первинної медико-санітарної допомоги» |
| СНІТКО  Віктор Георгійович |  | директор МКП «Водоканал» |
| ХМЕЛЬОВА  Олена Леонідівна |  | начальник відділу культури та туризму міської ради |
| ЧЕРНЯВСЬКИЙ  Вячеслав Вікторович |  | директор КП «Коростишівський комунальник» |
| ЯКОВЕНКО  Євгенія Петрівна |  | начальник фінансово-господарського відділу міської ради |
|  |  | депутат міської ради, член постійної комісії міської ради за відповідним профільним напрямком, у разі необхідності (за згодою) |

4. Про хід виконання заходів з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років заслухати у жовтні 2025 року на засіданні виконавчого комітету міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Секретар міської ради Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого

комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2025 року № \_\_\_\_

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**з підготовки господарського комплексу та об’єктів**

**соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років**

**на території населених пунктів Коростишівської міської ради**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Зміст заходу** | **Вартість виконання**  **робіт, тис. грн.** | **Виконавець** | **Термін**  **виконання** | **Відмітка про**  **виконання** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **МКП «ВОДОКАНАЛ»** | | | | | | |
|  | **I. ВОДОЗАБОР** |  | | | |
| 1 | Провести очищення, промивку та дезінфекцію головних очисних водопровідних споруд водозабору та заміну фільтруючих фракцій щебеню на одній ємності станції знезалізнення | 400,0 | МКП «Водоканал» | до 01.09.2025 |  |
| 2 | Провести технічне обслуговування ліній електропередач та електричного обладнання на головному водозаборі | 100,0 | до 01.11.2025 |  |
| 3 | Станція знезалізнення на території Льонозаводу – провести очищення, промивку та дезінфекцію фільтрів та водонапірної башти | 100,0 | до 01.10.2025 |  |
|  | **ІІ. АРТЕЗІАНСЬКІ СВЕРДЛОВИНИ** |  | | | |
| 1 | Провести ремонтні роботи по частковій заміні водоводів в урочищі «Троян», вул. Незалежності | 500,0 | МКП «Водоканал» |  |  |
| 2 | Провести технічне обслуговування артезіанських свердловин (заміна глибинних насосів, ремонт або заміна водопідйомних труб) | 500,0 |
| 3 | Провести ревізію та ремонт запірної арматури зворотніх клапанів на водоводах та в павільйонах артезіанських свердловин | 200,0 | до 01.10.2025 |  |
| 4 | Провести технічне обслуговування ліній електропередач та електричного обладнання на артезіанських свердловинах | 100,0 | до 01.10.2025 |  |
|  | **ІІІ. ВОДОПРОВІДНІ МЕРЕЖІ МІСТА** |  | | | |
| 1 | Провести дезінфекцію та промивку водопровідної мережі міста | 100,0 | МКП «Водоканал» | до 01.06.2025 |  |
| 2 | Провести поточні ремонтні роботи водопровідних мереж міста | 3000,0 | до 01.10.2024 |  |
| 3 | Провести ремонт, ревізію запірної арматури на водопровідних мережах міста | 500,0 | до 01.12.2025 |  |
| 4 | Ремонт оглядових водопровідних колодязів на вуличних мережах міста | 100,0 | до 01.09.2025 |  |
|  | **ІV. КАНАЛІЗАЦІЙНО-НАСОСНІ СТАНЦІЇ** |  | | | |
| 1 | Провести ревізію запірної арматури зворотних клапанів, насосних агрегатів на каналізаційно-насосних станціях №1, №2, №3, №4 | 200,0 | МКП «Водоканал» | 01.12.2025 |  |
|  | **V. КАНАЛІЗАЦІЙНІ МЕРЕЖІ МІСТА** |  | | |  |
| 1 | Провести поточні ремонтні роботи каналізаційних мережах міста | 500,0 | МКП «Водоканал» | на протязі року |  |
| 2 | Ремонт оглядових каналізаційних колодязів на вуличних каналізаційних мережах міста | 100,0 | на протязі року |  |
|  | **VI. ОЧИСНІ КАНАЛІЗАЦІЙНІ СПОРУДИ** |  | | | |
| 1 | Провести очищення прийомників на мулових полях та первинних відстійників | 500,0 | МКП «Водоканал» | на протязі року |  |
| **КП «КОРОСТИШІВСЬКА КОМУНАЛЬНА СЛУЖБА»** | | | | | | |
| 1 | **Ремонт багатоквартирних житлових будинків** |  | | | |
|  | Поточний ремонт дахів 200 м² | 50,0 | КП «Коростишівська комунальна служба» | до 01.11.2025 |  |
|  | Поточний ремонт дверей 10 шт | 8,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Поточний ремонт слухових та смотрових вікон, продухів 20 шт | 8,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Остіклення вікон 10 м² | 15,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Поточний ремонт козирків входів у під’їзд та підвал  5 шт | 25,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Ремонт цоколів та відмостки будинку 30 м² | 10,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Ремонт під’їздів (побілка, фарбування) 30 шт | 150,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Ремонт відбійників, коньків 50 м.п. | 15,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Ремонт лівньовок 30 м.п. | 10,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Поточний ремонт приямків 5шт | 5,0 | до 01.11.2025 |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2 | **Ремонт внутрішньобудинкових мереж** |  | | | |
|  | Поточний ремонт системи водопостачання та водовідведення | 120,0 | КП «Коростишівська комунальна служба» | до 01.11.2025 |  |
|  | Поточний ремонт системи електропостачання | 25,0 | до 01.11.2025 |  |
| 3 | **Інші роботи** |  | | | |
|  | Перевірка вентиляційних та димових каналів закладів, приватних будинків | 5,0 | КП «Коростишівська комунальна служба» | до 01.11.2025 |  |
|  | Закупівля солі та заготівля піскосуміші 50 т | 15,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Ремонт, технічна перевірка автотракторної техніки | 100,0 | до 01.11.2025 |  |
|  | Здійснення перевірки ДВК у багатоквартирних житлових будинках (98 будинків) | - | до 01.11.2025 |  |
|  | Виготовлення паспортів готовності житлових будинків (99шт.) | - | до 01.11.2025 |  |
| **КП «КОРОСТИШІВСЬКИЙ КОМУНАЛЬНИК»** | | | | | | |
| 1 | Заготівля піскосуміші | 300,0 | КП «Коростишівський комунальник» | до 01.11.2025 |  |
| 2 | Підготовка автотракторної техніки та навісного обладнання до роботи в осінньо-зимовий період | 200,0 | до 01.11.2025 |  |
| 3 | Забезпечення утримання доріг в осінньо-зимовий період (розчистка від снігу та посипка піскосумішшю) | 200,0 | Постійно |  |
| 4 | Поточний ремонт освітлення вулиць міста | 250,0 | до 01.11.2025 |  |
| **ЗАКЛАДИ ОСВІТИ ТА СОЦІАЛЬНОЇ СФЕРИ** | | | | | | |
|  | **Заклади освіти** |  |  |  |  |
| 1 | Поточний ремонт та утеплення приміщень закладів  Підготовка системи опалення до роботи в осінньо-зимовий період  Провести навчання та перевірку знань відповідальних за котельне обладнання та обслуговуючого персоналу |  | Управління освіти, молоді та спорту міської ради | до 01.10.2025 |  |
| 2 | Підготовка пакету документів для отримання дозволу на роботу котелень в опалювальний період |  | до 01.10.2025 |  |
| 3 | Приведення у належний стан необхідної документації (Журнали, інструкції) |  | до 01.10.2025 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4. | Проведення електротехнічних вимірів ізоляції та повірка приладів (монометрів, термометрів, газових сигналізаторів, лічильників газу, коректорів) | | 40,1 | Управління освіти, молоді та спорту міської ради, заклади освіти Коростишівської міської ради | до 01.10.2025 | |  | |
| 5 | Технічний огляд, обслуговування котельні та ШРП | | 130,4 | до 01.10.2025 | |  | |
| 6 | Технічний огляд газорозподільчої системи та теплогенеруючого обладнання | | 118,9 | до 01.10.2025 | |  | |
| 7 | Заготівля твердого палива | | 960,0 | до 01.10.2025 | |  | |
| 8 | Ревізія запірної арматури насосів, електродвигунів, допоміжного електрообладнання, очищення котлів та димоходів від шлаку | | 13,4 | до 01.10.2025 | |  | |
| 9 | Поточний ремонт теплотраси ліцею №2 ім.Л.Х.Дарбіняна | | 305,0 | до 01.10.2025 | |  | |
| 10. | Встановлення та монтаж котла у ЗДО №6 | | 10,0 | до 01.10.2025 | |  | |
| 11. | Встановлення та монтаж котла у ЗДО №10 | | 18,0 | до 01.10.2025 | |  | |
| 12 | Проходження навчання працівників відповідальних за газо-, електропостачання, охорону праці, протипожежну безпеку, кочегарів, операторів котелень | |  | до 01.10.2025 | |  | |
|  | **Заклади культури** | |  | | | | | |
| 1 | Технічне обслуговування ШРП | | 35,0 | Відділ культури та туризму міської ради | до 01.10.2025 | |  | |
| 2 | Повірка лічильників | | 25,0 | до 01.10.2025 | |  | |
| 3 | Технічне обслуговування газорозподільної системи | | 45,5 | до 01.10.2025 | |  | |
| 4 | ГАЗ | | 1300,0 | до 01.10.2025 | |  | |
| 5 | Повірка димоходів | | 0,5 | до 01.10.2025 | |  | |
| 6 | Обслуговування котельні | | 30,5 | до 01.10.2025 | |  | |
| 7 | Розподіл газу | | 155,5 |  | |  | |
|  | **Заклади медицини** | |  |  |  | |  | |
| **КНП «КОРОСТИШІВСЬКА ЦЕНТРАЛЬНА РАЙОННА ЛІКАРНЯ ІМ. Д.І.ПОТЄХІНА»** | | | | | | | | |
| 1 | Заміна котла потужністю 0,7 МВт |  | | КНП «Коростишівська ЦРЛ ім.Д.І.Потєхіна» | | до 15.05.2025 | |  |
| 2 | Проведення підготовки котлів та мережі | 60,0 | | до 01.07.2025 | |  |
| 3 | Проведення поточного ремонту приміщень | 650,0 | | до 01.10.2025 | |  |
| 4 | Заготівля твердого палива | 1615,5 | | до 01.10.2025 | |  |
| 5 | Заміна сталевих труб та регістрів на поліхлорвінілові труби та сталеві радіатори | 550,0 | | до 01.10.2025 | |  |
| **КНП «ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ»** | | | | | | | | |
| 1 | Заготівля твердого палива (дрова, торфобрикет) | 339,0 | | КНП «ЦПМСД» | | до 15.12.2025 | |  |
| 2 | Проведення поточного ремонту приміщень |  | | до 01.09.2025 | |  |
| 3 | Підготовка пічного опалення |  | | до 01.10.2025 | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СТАРОСТИНСЬКІ ОКРУГИ** | | | | | |
| 1 | Заготівля твердого палива | 100,0 | Міська рада | до 01.10.2025 |  |
| 2 | Підготовка пічного опалення та опалювальних систем до роботи в опалювальний період |  |  | до 01.10.2025 |  |

Секретар міської ради Юрій ДЕНИСОВЕЦЬ

Додаток

до рішення виконавчого комітету міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року №\_\_\_\_

**Інформація**

«Про підсумки проведення опалювального сезону на території населених пунктів Коростишівської міської ради 2024- 2025 років»

З метою забезпечення стабільної роботи житлово-комунального господарства та закладів соціальної сфери в осінньо-зимовий період та своєчасного початку опалювального сезону рішенням виконавчого комітету від 29.05.2024 року №145 було затверджено План заходів з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років на території населених пунктів Коростишівської міської ради.

З метою контролю за виконанням заходів діяла відповідна комісія до складу якої ввійшли представники виконавчого комітету, керівники комунальних підприємств, начальники відділів та депутати міської ради.

Хід підготовки до опалювального сезону постійно знаходився на контролі виконавчого комітету.

Опалювальний сезон по закладах соціальної сфери, установах та інших бюджетних організаціях розпочався своєчасно відповідно до розпорядження міського голови від 07.10.2024 р. №232 «Про початок опалювального сезону 2024-2025 років» з урахуванням кліматичних умов, згідно діючих будівельних норм та правил.

Підприємствами житлово-комунального господарства було вжито комплекс необхідних заходів по забезпеченню сталого функціонування господарського комплексу населених пунктів Коростишівської міської ради протягом осінньо-зимового періоду 2024-2025 років.

Керівниками житлово-комунальних підприємств відповідними наказами були утворені спеціалізовані ремонтні бригади, організовано на підприємствах цілодобову роботу телефонів «гарячої лінії», номери телефонів доведені до відома мешканців для забезпечення своєчасного реагування по усуненню проблемних питань під час проходження опалювального періоду.

За вказаний період забезпечено стабільна робота котелень, систем тепло-, водопостачання і водовідведення.

Враховуючи погодні умови та середньодобові показники температури зовнішнього повітря завершено опалювальний сезон відповідно до розпорядженням міського голови від 24.03.2025 року №107 «Про закінчення опалювального сезону 2024-2025 років».

В цілому опалювальний сезон пройшов без зривів та ускладнень.

На даний час розроблені відповідні заходи з підготовки господарського комплексу та об’єктів соціальної сфери до роботи в осінньо-зимовий період 2025-2026 років на території населених пунктів Коростишівської міської ради, які пропонуються до затвердження на засіданні виконавчого комітету міської ради. Також для контролю за виконанням даних заходів передбачено створення комісії, її склад зазначений у проекті рішення виконавчого комітету.

Перший заступник

міського голови Руслан ДЕЙЧУК