



КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
м.Коростишів

Р І Ш Е Н Н Я

23.02.2021

№ 43

Про стан розгляду звернень громадян
Коростишівською міською радою
у II-му півріччі 2020 року

Заслухавши інформацію провідного спеціаліста загального відділу міської ради Сороки Ю.О. «Про стан розгляду звернень громадян Коростишівською міською радою у II-му півріччі 2020 року», виконавчий комітет міської ради відмічає, що звернення громадян структурними підрозділами та посадовими особами міської ради розглядаються у відповідності до чинного законодавства.

Однак, наявні випадки порушення термінів розгляду звернень (листів, заяв та скарг) громадян з об'єктивних причин.

Враховуючи зазначене вище, з метою забезпечення належного виконання вимог законодавства України щодо розгляду звернень громадян, та керуючись пп. 1 п. «б» ч.1 ст.38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Інформацію провідного спеціаліста загального відділу міської ради Сороки Ю.О. «Про стан розгляду звернень громадян Коростишівською міською радою у II-му півріччі 2020 року» взяти до відома, що додається.

2. Першому заступнику міського голови Дейчуку Р.С., секретарю міської ради Сарапійчуку Ю.Л., заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Мілюхину В.В., заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Бондарчуку С.В., керуючій справами виконавчого комітету міської ради Полешко О.Ю., начальникам структурних підрозділів міської ради, керівникам підприємств комунальної власності міської територіальної громади:

1) постійно вживати вичерпних заходів щодо забезпечення безумовного виконання вимог Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», та забезпечення виконання відповідно у виконавчих органах міської ради та на підприємствах

комунальної власності міської ради вимог законодавства України щодо розгляду звернень громадян, власних рішень із зазначених питань;

2) щоденно забезпечувати на всіх рівнях належний розгляд звернень громадян, що надходять до виконавчих органів міської ради та до підприємств комунальної власності міської територіальної громади. Вважати цю роботу одним із пріоритетних напрямів діяльності та відповідальним обов'язком посадових і службових осіб;

3) продовжувати тримати на постійному контролі забезпечення посадовими і службовими особами системності у роботі із зверненнями громадян належного реагування на обґрунтовані заяви і скарги громадян, розв'язання проблем, що спричиняють їх надходження до органів влади усіх рівнів, забезпечення повного, кваліфікованого і об'єктивного розгляду звернень громадян із додержанням встановлених законодавством термінів та своєчасним наданням відповідей авторам звернень;

4) постійно забезпечувати належні умови для розгляду письмових звернень та здійснення письмового розгляду звернень громадян;

5) посилити контроль за неухильним дотриманням працівниками виконавчих органів міської ради та працівниками підприємств комунальної власності міської ради Закону України «Про звернення громадян» під час розгляду звернень громадян;

6) постійно підвищувати персональну відповідальність посадових і службових осіб за забезпечення системності у роботі із зверненнями громадян;

7) вживати, в межах законодавства, заходів щодо належного та своєчасного вирішення питань піднятих жителями територіальної громади;

8) активізувати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед населення з актуальних питань через засоби масової інформації та через офіційний сайт Коростишівської міської ради.

3. Загальному відділу міської ради (Сорока Ю.О.):

1) посилити контроль за розглядом звернень (заяв, скарг, листів) громадян структурними підрозділами міської ради, а також тих, що адресовані керівникам підприємств комунальної власності міської територіальної громади;

2) надавати методичну допомогу в організації роботи із зверненнями громадян структурним підрозділам міської ради, підприємствам комунальної власності міської територіальної громади.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючу справами виконавчого комітету міської ради Полешко О.Ю.

Міський голова

I.M. Кохан



Сорока Ю.О.
О.З. Зубко О.В.
Полешко

ІНФОРМАЦІЯ

**Провідного спеціаліста загального відділу міської ради Сороки Ю.О.
«Про стан розгляду звернень громадян Коростишівською міською радою
у II-му півріччі 2020 року»**

До Коростишівської міської ради станом на 01.01.2021 року надійшло всього документів - 3184

З них :

рішень та розпоряджень від вищестоящих організацій та установ - 54

від підприємств, організацій, установ – 1778 (в т.ч. від політичних партій - 1)

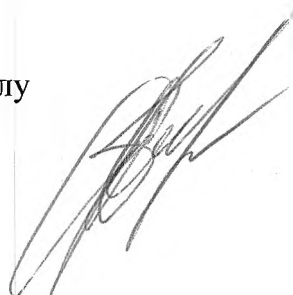
звернень громадян - Всього звернень громадян :	1352
З них :	
звернення громадян, які надійшли поштою або подані особисто	1019
депутатських звернень	302
через органи влади	31
через уповноважену особу	-
від інших установ, організацій	-
на особистому прийомі	-
Всього звернень за формою надходження	1352
З них:	
первинних	1272
повторних	9
дублетних	12
неодноразових	59
Всього звернень за формою надходження	1352
З них:	
заява (клопотання)	1352
скарга	
пропозиція(зауваження)	-
Всього звернень за статтею авторів	1352
З них:	
від чоловіків	826
від жінок	490
від колективу	36
Всього звернень за суб'єктом	1352
З них :	
індивідуальних	1316
колективних	36
анонімних	-
Всього звернень за типом	1352
З них:	
картка	-
лист	1352
Всього звернень за категоріями авторів	1352
З них:	

від дітей війни	-
від учасників бойових дій	76
від ветеранів праці	266
від інвалідів I групи	5
від інвалідів II групи	12
від інвалідів III групи	3
від матерів -героїнь	4
від багатодітних сімей	-
від учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС	-
від осіб, які потерпіли від Чорнобильської катастрофи	-
інших категорій	986
Всього звернень за соціальним станом	1352
З них:	
пенсіонерів	186
військовослужбовців	76
підприємців	88
безробітних	19
учнів, студентів	-
служителів релігійних організацій	2
інших	901
Всього звернень за результатами розгляду	1352
З них :	
вирішено позитивно	1252
відмовлено у задоволенні	-
дано роз'яснення	-
інше	100
Всього порушено питань у зверненнях громадян:	1352
З них:	
аграрної політики та земельних відносин	455
транспорту і зв'язку	10
соціального захисту	444
комунального господарства	161
охорони здоров'я	1
житлової політики	102
культури	6
торгівлі	65
інших	108

Коростишівською міською радою всі документи, звернення розглянуто, відповіді надано згідно чинного законодавства, особлива увага приділяється документам з поміткою «Контроль» та запитам на публічну інформацію.

Щотижнево відповідальними спеціаліста відділу здійснюється аналіз виконання та розгляду звернень, у разі порушення, термінів виконання здійснюється інформування профільних заступників.

Провідний спеціаліст загального відділу
міської ради



Ю.О.Сорока