



Україна

**КОРОСТИШІВСЬКА МІСЬКА РАДА
КОРОСТИШІВСЬКОГО РАЙОНУ ЖИТОМИРСЬКОЇ ОБЛАСТІ
м.Коростишів**

Р І Ш Е Н Н Я

Коростишівської міської ради
п'ятдесят шоста сесія сьомого скликання

14.07.2018

№ 449

Про затвердження Порядку проведення конкурсу на призначення педагогічних працівників комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Коростишівської міської ради Житомирської області

На виконання п. 45 Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.07.2017 року №545, керуючись рішенням Коростишівської міської ради від 20.03.2018 року №375 «Про створення комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Коростишівської міської ради Житомирської області» та ст. 25, 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Коростишівська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок проведення конкурсу на призначення педагогічних працівників комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Коростишівської міської ради Житомирської області (додається).
2. Визначити, що уповноваженою особою по проведенню конкурсу на призначення педагогічних працівників є комунальна установа «Інклюзивно-ресурсний центр» Коростишівської міської ради.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради відповідно до розподілу обов'язків.

Міський голова

Володимир Яковенко С.Ю.
Володимир Яковенко С.Ю.



І.М. Кохан

ПОРЯДОК

проведення конкурсу на призначення педагогічних працівників комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Коростишівської міської ради Житомирської області

1. Цей Порядок визначає механізм проведення конкурсу на призначення педагогічних працівників комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Коростишівської міської ради Житомирської області (далі -Центр).
2. Педагогічні працівники Центру призначаються на посади директором КУ «Коростишівський ІРЦ» на конкурсній основі відповідно до підпункту 2 пункту 42 Положення про інклюзивно-ресурсний центр, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2017 року № 545.
3. Конкурс проводиться з дотриманням принципів:
 - законності;
 - прозорості;
 - забезпечення рівного доступу;
 - недискримінації;
 - добросовісності;
 - надійності та відповідності методів оцінювання.
4. На посади педагогічних працівників призначаються особи, які мають вищу педагогічну (психологічну) освіту не нижче ступеня магістра або освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста за спеціальністю «Спеціальна освіта», «Корекційна освіта», «Дефектологія», «Психологія» за спеціалізацією логопеда, сурдопедагога, олігофренопедагога, тифлопедагога, а також практичні психологи, вчителі лікувальної фізкультури. При цьому не менше 60 відсотків фахівців повинні мати стаж роботи три роки за фахом.
5. Підставою для проведення конкурсного відбору є:
 - наказ директора КУ «Коростишівський ІРЦ»;
 - наявність вакантних посад.
6. Конкурсний відбір проводиться поетапно:
 - публікація оголошення про проведення конкурсного відбору на офіційному веб-сайті Коростишівської міської ради та сайті відділу освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради, КУ «Коростишівський ІРЦ» (у разі наявності веб-сайту), не пізніше, ніж за один місяць до початку проведення конкурсного відбору;
 - прийом документів від осіб, які бажають взяти участь у конкурсному відборі;

- попередній розгляд поданих документів на відповідність встановленим законодавством вимогам;
 - проведення іспиту та визначення його результатів;
 - проведення співбесіди та визначення її результатів;
 - визначення результатів конкурсного відбору;
 - оприлюднення результатів конкурсу.
7. Оголошення про проведення конкурсу повинне містити:
- найменування і місцезнаходження КУ «Коростишівський ІРЦ»;
 - найменування посад та умови оплати праці;
 - кваліфікаційні вимоги до претендентів на посаду (далі – претенденти);
 - перелік документів, які необхідно подати для участі в конкурсному відборі, та строк їх подання;
 - дата, місце та етапи проведення конкурсного відбору;
 - прізвище, ім'я, по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію про проведення конкурсного відбору
- В оголошенні може міститися додаткова інформація, що не суперечить законодавству.

8. Строк подання документів для участі в конкурсному відборі не може становити менше 20 та більше 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсного відбору.

9. Особа, яка виявила бажання взяти участь у конкурсі, подає (особисто або поштою) конкурсній комісії такі документи:

- копію паспорта громадянина України;
- письмову заяву про участь у конкурсі, до якої додається резюме в довільній формі;
- копію трудової книжки;
- копію (копії) документа (документів) про освіту із додатками;
- присвоєння вченого звання, присудження наукового ступеня;
- письмову згоду на збір та обробку персональних даних.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсному відборі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, не передбачені в оголошенні про проведення конкурсу.

10. Прийом та реєстрація документів від претендентів на посади педагогічних працівників здійснюється відповідальною особою, визначеною наказом директора КУ «Коростишівський ІРЦ».

11. У разі надіслання документів поштою, датою подання документів вважається дата, зазначена на поштовому штампелі.

12. У разі невідповідності поданих документів встановленим вимогам претенденти на посади педагогічних працівників до конкурсного відбору не допускаються, про що впродовж трьох днів їм повідомляється відповідальною особою, визначеною наказом директора КУ «Коростишівський ІРЦ».

13. Документи, подані після закінчення встановленого строку, не розглядаються та повертаються особам, які їх подали.

14. Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі у конкурсі, письмово повідомляються уповноваженою особою про прийняття

рішення щодо їх кандидатур не пізніше ніж протягом десяти календарних днів з дати закінчення строку подання документів.

15. Для проведення конкурсного відбору утворюється конкурсна комісія до складу якої входить не менше 5 осіб, зокрема:

- директор Центру;
- представник відділу освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради;
- керівники закладів дошкільної освіти, закладів загальної середньої освіти;
- представники закладів охорони здоров'я;
- представники закладів соціального захисту населення;
- представники громадськості.

До участі у роботі комісії можуть бути залучені працівники обласних ресурсних центрів інклюзивної освіти.

16. Членом конкурсної комісії не може бути особа, яка є недієздатною; має судимість за вчинення злочину, якщо така судимість не погашена або не знята в установленому законом порядку, або на яку протягом останнього року накладалося адміністративне стягнення за вчинення корупційного правопорушення; є близькою особою учасника конкурсу або особою, як може мати конфлікт інтересів відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»; є учасником конкурсного відбору.

17. Засідання конкурсної комісії вважається правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин членів комісії. Рішення конкурсної комісії приймається більшістю голосів, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови конкурсної комісії.

18. Очолює і організовує роботу конкурсної комісії голова конкурсної комісії.

19. Конкурс передбачає складання кваліфікаційного іспиту та проведення співбесіди. Кваліфікаційний іспит педагогічних працівників КУ «Коростишівський ІРЦ» проводиться за напрямками:

- знання законодавства у сфері освіти дітей з особливими освітніми потребами;
- знання основ спеціальної педагогіки.

Орієнтовний перелік питань для проведення іспиту затверджується наказом директора КУ «Коростишівський ІРЦ».

20. Загальний час для проведення іспиту повинен становити не більш, як година 20 хвилин.

21. Для визначення результатів іспиту використовується така система:

2 бали виставляються кандидатам, які в повному обсязі розкрили сутність питання;

1 бал виставляється кандидатам, які розкрили питання фрагментарно;

0 балів виставляється кандидатам, які не відповіли на питання.

22. Члени комісії визначають результати письмового іспиту згідно з пунктом 4.3 Положення.

23. Кандидати, які за результатами іспиту набрали 6 балів, допускаються до співбесіди.

24. Співбесіда проводиться з метою оцінки відповідності досвіду, досягнень, компетенції, особистих якостей вимогам до професійної компетентності кандидата та до відповідних посадових обов'язків.

Під час співбесіди не ставляться запитання щодо політичних поглядів, релігії, етнічного походження, матеріального становища, соціального походження або питання, які можуть бути розцінені як дискримінаційні.

Перелік вимог, відповідно до яких проводиться співбесіда, визначається конкурсною комісією згідно з умовами проведення конкурсу

25. Для оцінювання кожної окремої вимоги до професійної компетентності на співбесіді використовується така система:

2 бали виставляються кандидатам, які відповідають вимозі;

1 бал виставляється кандидатам, які не повною мірою відповідають вимозі;

0 балів виставляється кандидатам, які не відповідають вимозі.

26. Визначення результатів співбесіди здійснюється кожним членом комісії індивідуально та фіксується у відомості про результати співбесіди.

27. Визначення остаточних результатів конкурсу здійснюється у балах як середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок.

28. Підсумковий рейтинг кандидатів визначається шляхом додавання середніх оцінок, проставлених членами комісії у зведеній відомості середніх оцінок за кожну окрему вимогу до професійної компетентності та іспиту на знання законодавства.

29. Сума таких оцінок є підсумковим рейтингом кандидата за допомогою якого визначається переможець конкурсу.

30. Якщо два і більше кандидатів мають однаковий загальний рейтинг, право вирішального голосу має голова комісії.

31. Конкурсна комісія протягом одного робочого дня після завершення співбесіди надає претендентам та засновнику висновок щодо результатів конкурсного відбору.

32. Кожен претендент може надати обґрунтовані заперечення щодо висновку засновнику не пізніше, ніж через три робочі дні з дати його отримання.

33. За умови відсутності заперечень від інших претендентів, директор КУ «Коростишівський ІРЦ» призначає на посаду педагогічних працівників відповідно до вимог законодавства про працю.

34. Конкурсний відбір визнається таким, що не відбувся, в разі, коли:

відсутні заяви про участь у конкурсному відборі;

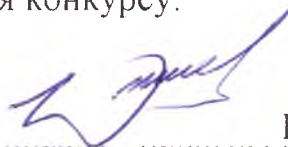
жоден з претендентів не пройшов конкурсного відбору;

конкурсною комісією не визначено претендента.

35. Якщо конкурсний відбір не відбувся, у місячний термін проводиться повторний конкурсний відбір.

36. Інформація про переможців конкурсного відбору оприлюднюється на офіційному веб-сайті Коростишівської міської ради, відділу освіти, молоді та спорту Коростишівської міської ради, КУ «Коростишівський ІРЦ» (у разі наявності веб-сайту) не пізніше, ніж 45 днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради



Ю.М.Денисовець